



Tatacara Permohonan

1 | PEMOHON-PEMOHON HENDAKLAH MELENGKAPKAN BORANG

”IBTE RECRUITMENT APPLICATION FORM”

Melalui pautan: <https://forms.office.com/r/bddjk4jK37>

2 | BAGI PEMOHON-PEMOHON YANG BUKAN TERDIRI DARIPADA PEGAWAI DAN KAKITANGAN YANG SEDANG BERKHIDMAT DENGAN KERAJAAN KEBAWAH DULI YANG MAHA MULIA

A) Menghadapkan dokumen-dokumen yang diperlukan ke alamat emel: recruitment@ibte.edu.bn

dan sertakan nombor Kad Pengenalan dan Kod Rujukan Iklan
(contoh : 00-123456, 20250528/TP/III/TI) sebagai subjek e-mel tersebut.

B) Pemohon-pemohon hendaklah menghadapkan melalui emel dokumen-dokumen seperti berikut:

- ✓ Resume / CV terkini
- ✓ Salinan kelayakan akademik dan profesional
- ✓ Salinan Kad Pengenalan
- ✓ Sebarang dokumen sokongan yang relevan
(contoh : surat MKPK, surat dan sijil-sijil yang berkaitan)

3 | BAGI PEMOHON-PEMOHON YANG TERDIRI DARIPADA PEGAWAI DAN KAKITANGAN YANG SEDANG BERKHIDMAT DENGAN KERAJAAN KEBAWAH DULI YANG MAHA MULIA

A) Melengkapkan borang permohonan secara online dan juga menghadapkan dokumen-dokumen yang berkaitan secara *hardcopy* ke Bahagian Sumber Manusia, Ibu Pejabat Institut Pendidikan Teknikal Brunei (IBTE)

B) Emel dokumen-dokumen berkenaan ke alamat emel recruitment@ibte.edu.bn

dan sertakan nombor Kad Pengenalan dan Kod Rujukan Iklan
(contoh : 00-123456, 20250528/TP/III/TI) sebagai subjek e-mel tersebut beserta dokumen-dokumen berkaitan.

C) Pemohon-pemohon hendaklah menghadapkan secara *hardcopy* dan melalui emel dokumen-dokumen seperti berikut:

- ✓ Borang ”IBTE Recruitment Application Form”
- ✓ Borang pengesahan Ketua Jabatan
- ✓ Penilaian prestasi tiga (03) tahun kebelakangan
- ✓ Laporan sulit
- ✓ Rekod perkhidmatan yang lengkap dan terkini
- ✓ Resume / CV terkini
- ✓ Salinan kelayakan akademik dan profesional
- ✓ Salinan Kad Pengenalan
- ✓ Sebarang dokumen sokongan yang relevan
(contoh : surat MKPK, surat dan sijil-sijil yang berkaitan)

SILA AMBIL PERHATIAN |

**PERMOHONAN YANG TIDAK LENGKAP TIDAK AKAN DIPERTIMBANGKAN.
PASTIKAN AWANG / DAYANG MENYEDIAKAN DOKUMEN YANG LENGKAP SEBELUM MENGHANTAR PERMOHONAN.**

Jika ada sebarang pertanyaan, bolehlah menghubungi Bahagian Sumber Manusia IBTE melalui alamat e-mel recruitment@ibte.edu.bn

dengan menyertakan nombor Kad Pengenalan dan Kod Rujukan Iklan sebagai subjek e-mel
contoh : 00-123456, 20250528/TP/III/TI